

Demande d'accès aux applications Web de la Caisse de compensation des banques suisses (au moyen d'un jeton)
Désignation de la personne de confiance

Informations relatives à l'employeur:

Nom de l'employeur: _____

Numéro d'affiliation à la caisse de compensation: _____

MR

Rue, numéro _____

NPA, lieu: _____

Données de la personne de confiance désignée par l'employeur pour la gestion de l'accès

Titre, fonction: _____

Numéro d'assuré AVS: _____

756.

Nom: _____

Prénom: _____

Courriel personnel au sein de l'entreprise : _____

Adresse postale pour la remise du jeton : _____

Utilisation multiple:

Cette personne est également compétente pour les affiliés suivants (indiquez le numéro d'affilié : MR): _____

Remarque: _____

Cette personne est responsable de la communication immédiate de toutes les modifications des données suivantes à notre caisse de compensation. De plus, cette personne est la seule à pouvoir commander des jetons supplémentaires et à octroyer les autorisations des jetons.

Identifiants au sein de l'entreprise

Nombre d'identifiants: _____

Ces identifiants sont des personnes actives au sein de votre entreprise:

Rôles d'autorisation

Identifiants (au moins une ligne doit être remplie, éventuellement aussi sur la page 3)	Accès complet	Accès partiel				Adresse courriel pour retour d'information : obligatoire (adresse courriel personnelle ou adresse collective)
		A	B	C	D	
1						
2						
3						
4						
5						

Vue d'ensemble pour la personne de confiance sur la distribution des rôles d'autorisations:

- Accès complet
- A Domaine de la facturation des cotisations (facturation mensuelle/trimestrielle des cotisations)
 - B Domaine de la déclaration des salaires (déclarations annuelles et ultérieures)
 - C Domaine du téléchargement de données (communication des données allocations familiales via fichier XML)
 - D Domaine des personnes assurées (communication d'entrées et sorties de collaborateurs, commande de duplicata de certificat d'assurance, demande de numéro d'assuré AVS)

Identifiants pour personnes/groupes externes à l'entreprise

(Cette page doit être complétée uniquement lorsque les jetons sont distribués à l'extérieur)

Ces identifiants sont utilisés par des personnes qui **ne sont pas** actives au sein de votre entreprise (par exemple : une fiduciaire, un comptable externe).

Pour les accès à l'extérieur de l'entreprise, la caisse de compensation contactera personnellement la personne autorisée.

Les données de la personne autorisée d'accès pour une organisation externe (carte d'identité officielle requise): _____

Entreprise: _____

Titre, fonction: _____

Numéro d'assuré AVS: _____

756.

Nom : _____

Prénom: _____

Courriel personnel au sein de l'entreprise: _____

Adresse postale pour la remise du jeton _____

Rôles des autorisations

Identifiants	Accès complet	Accès partiel				Adresse courriel pour retour d'information
		A	B	C	D	
6						
7						

Vue d'ensemble sur la distribution des rôles d'autorisation, voir page 2

Avec votre signature, vous confirmez être autorisé(e) par votre employeur (entreprise) à assumer la gestion et la surveillance des jetons et à octroyer les autorisations d'accès pour les messages, mutations et livraisons de données via «PartnerWeb» avec la Caisse de compensation des banques suisses. Vous confirmez également que vous tenez une liste actualisée des utilisateurs du jeton et que vous communiquerez toute modification relative à votre personne immédiatement à la Caisse de compensation des banques suisses.

La Caisse de compensation des banques suisses décline toute responsabilité pour des messages électroniques erronés.

Signature de la personne de confiance

Signature de la personne requérante et cachet de l'employeur / de l'entreprise

